SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZNAK SPRAWY: R.271.58.2026

ZAMAWIAJĄCY
GMINA CHORZELE
(NAZWA)
UL. STANISŁAWA KOMOSIŃSKIEGO 1
06-330 CHORZELE
(ADRES)
tel.: (29) 7516540 **faks:** (29) 7516530
REGON: 550667882 **NIP:** 761-15-04-561
Godziny pracy: 7.30 – 15.30
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://chorzele.ezamawiajacy.pl
Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@chorzele.pl
Profil Nabywcy: https://chorzele.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet
Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:
„Platformie zakupowej" – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń - zwane dalej „Platformą" lub „Systemem".

Zamówienie nie zostało podzielone na części, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Podzielenie przedmiotowego zamówienia na części groziłoby wystąpieniem nadmiernych trudności technicznych i konieczność koordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia na tym samym obiekcie, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz ryzyko nieterminowego wykonania zamówienia. Dla zagwarantowania bezsporności udzielonej gwarancji na roboty i rękojmi za wady obiektu, ich wykonanie powinno być realizowane przez jednego wykonawcę, który będzie odpowiedzialny za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Podział realizacji zadania na poszczególne branże spowodowałby trudności realizacyjne, zwiększenie kosztów realizacji oraz ryzyko nieterminowego wykonania zamówienia.
Zadanie pn.: „Modernizacja boiska sportowego wraz z niezbędną infrastrukturą przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zarębach", w ramach którego jest prowadzone postępowanie przetargowe pn.: **„Budowa szkolnego boiska piłkarskiego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zarębach"** jest współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Infrastruktury Sportowej „Mazowsze dla Sportu" - edycja 2026.

listopad 2026 r.

....., ...
(Miesiąc, rok)

Zamawiający na podstawie art. 310 ustawy Pzp wskazuje, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia w ramach ww. źródła finansowania, nie zostały mu przyznane.

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.).

I. Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

a) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

c) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
   - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 ust. 1-4 SWZ,
   - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
   - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 , 5, 7 i 8 ustawy Pzp,
   - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust.1 pkt. 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514),
   - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,

d) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**.
W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

- Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

e) **Potencjał podmiotu trzeciego**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art.118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 , 5, 7 i 8 ustawy Pzp oraz art. 7 ust.1 pkt. 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

Wykonawca który polega na zdolnościach innych podmiotów składa wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie może dysponować niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

f) **Podwykonawstwo**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia w pkt. G Formularza oferty – załącznik nr 1 do SWZ.

Jeżeli wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 – 123 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3. Komunikacja w postępowaniu

Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Pytania do SWZ należy zadawać za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego przez link: https://chorzele.ezamawiajacy.pl. Instrukcja korzystania z systemu jest dostępna pod wyżej wskazanym adresem.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym w systemie informatycznym dostępnym pod adresem https://chorzele.ezamawiajacy.pl.
4. Za datę złożenia oferty, przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową zamawiającego, co zostało opisane w Instrukcji dla wykonawców która jest udostępniana na platformie zakupowej zamawiającego.
5. Wymagania dotyczące zasad rejestracji oraz minimalnych parametrów technicznych wymaganych od wykonawcy przy wykorzystywaniu systemu do elektronicznej komunikacji z wykonawcami:
   Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w postaci elektronicznej lub w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania w systemie informatycznym dostępnym pod adresem https://chorzele.ezamawiajacy.pl, zgodnie z poniższą kolejnością. Rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. Mając to na uwadze, zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania" zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca biorący udział w postępowaniu prowadzonym drogą elektroniczną w systemie zakłada konto, wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się". Po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.
6. Zamawiający wskazuje informacje, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dotyczące systemu dostępnego pod adresem https://chorzele.ezamawiajacy.pl:
   - komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta;
   - Wybrana przeglądarka wspierana przez producenta: MS Internet Explorer, Firefox, Google Chrome lub MS Edge;
   - Podłączenie do Internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);.

4. Wizja lokalna

a) Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, dlatego też zaleca się dokonanie, we własnym zakresie i na własny koszt, wizji lokalnej terenu obejmującego przedmiot zamówienia i jego otoczenie oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych informacji co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w postępowaniu.
b) Wszystkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zostały opublikowane na stronie internetowej (na platformie) prowadzącego postępowanie.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, w których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający:
– ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza możliwości,
– ~~wymaga~~/nie wymaga,
złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. Katalogi elektroniczne*(tylko w przypadku gdy komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej)*

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

8. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego. Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 261 ustawy Pzp).

13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Unieważnienie postępowania

Zamawiający dokona unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności zawartych w art. 255 oraz art. 310 ustawy Pzp.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
   a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

b) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Budowa szkolnego boiska piłkarskiego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zarębach".**

c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

e) Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w **załączniku nr 4 do SWZ.**

f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
   - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
   - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

h) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu– składa oświadczenie na **załączniku nr 4.1 do SWZ.**

i) Zamawiający informuje, że:
   - Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.).

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego postępowania są roboty budowlane polegające na budowie szkolnego boiska piłkarskiego o nawierzchni naturalnej wraz z wyposażeniem (piłkochwyty, bramki, wiaty piłkarskie) oraz niezbędną infrastrukturą techniczną (systemem nawadniania wraz z niezbędnym zasilaniem) i zagospodarowaniem terenu przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zarębach.

Roboty budowlane obejmują w szczególności:

- Rozbiórkę istniejącej bieżni (wybranie i wywiezienie istniejącej nawierzchni, demontaż betonowych obrzeży bieżni, wywiezienie materiału rozbiórkowego)
- Prace ziemne,
- Wybranie gruntu pod warstwy boiska,
- Wykonanie obrzeży boiska,
- Wykonanie podbudowy i warstw boiska,
- Wykonanie nawierzchni boiska – nawierzchnia trawiasta,
- Wykonanie piłkochwytów,
- Montaż wyposażenia boiska,
- Wykonanie doziemnej instalacji wodociągowej nawadniania boiska,
- Uporządkowanie terenu wraz z wyrównaniem i zagrabieniem oraz obsianiem trawą terenu wokół boiska.

UWAGA: W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać tylko prace elektryczne niezbędne do prawidłowego funkcjonowania systemu nawodnienia boiska.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załącznikach do SWZ, które stanowią:

a) Dokumentacja projektowa - załącznik nr 10 do SWZ;
b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (branża budowlana, sanitarna i elektryczna) - załącznik nr 11 do SWZ;

ZADANIE OBEJMUJE TAKŻE PONIESIENIE KOSZTÓW WYNIKAJĄCYCH MIĘDZY INNYMI Z:

- obsługi geodezyjnej (roboty pomiarowe - wykonanie inwentaryzacji powykonawczej);
- doprowadzenia przyległego terenu do stanu jak przed rozpoczęciem prac;
- wykonanie badań niezbędnych do należytego wykonania robót;
- zabezpieczenie istniejącej sieci telekomunikacyjnej, kanalizacyjnej i wodociągowej;
- usunięcia kolizji z urządzeniami obcymi oraz z niezinwentaryzowaną infrastrukturą nadziemną i podziemną;
- usunięcie drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją;
- kosztów wykopu i wywózki oraz utylizacji urobku;
- zagospodarowania we własnym zakresie i składowania nadmiaru ziemi;
- zabezpieczenie terenu budowy (wykopów) na czas prowadzenia prac.

POZOSTAŁE INFORMACJE:

- W terenie objętym opracowaniem zlokalizowane jest uzbrojenie: sieć wodociągowa, sieć elektroenergetyczna napowietrzna i kablowa, sieć teletechniczna.
- Roboty zlokalizowane na przecięciu z uzbrojeniem podziemnym należy wykonywać ręcznie po uprzednim zgłoszeniu robót właścicielom mediów.
- Roboty technologicznie dostosować do warunków otaczającego terenu.

ZABEZPIECZENIE ISTNIEJĄCYCH KABLI TELEKOMUNIKACYJNYCH

Przed przystąpieniem do prac w zbliżeniu z infrastrukturą telekomunikacyjną należy zgłosić rozpoczęcie prac w celu ustanowienia nadzoru przez służby techniczne Orange Polska S.A. Po

wykonaniu robót budowlano – montażowych, wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej.

2. Zamawiający, w celu skalkulowania ceny ryczałtowej pomocniczo załącza przedmiary robót – załącznik nr 12 do SWZ.

Załączone przedmiary nie stanowią opisu przedmiotu zamówienia, mają wyłącznie charakter poglądowy i mogą stanowić materiał pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał dostarczenia kosztorysu ofertowego. Kosztorys ofertowy będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy (jej wypowiedzenia lub rozwiązania) lub też rezygnacji z części robót, a tym samym obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Gwarancja i rękojmia.
- Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy – 60 miesięcy;
- Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy – 60 miesięcy;

4. Termin płatności faktur: 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Pod pojęciem „budowa", „przebudowa", „rozbudowa" rozumie się pojęcia zdefiniowane odpowiednio w art. 3 pkt 6 i 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r., poz. 418).
6. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/ informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SWZ, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystających z zasobu podmiotów trzecich, warunki, o których mowa w niniejszym punkcie zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie w całości. Nie sumuje się wykonanych robot budowlanych i usług (doświadczenia zawodowego).
8. W przypadku, gdy podmiot trzeci, którego potencjałem wspiera się wykonawca realizował zamówienie, w zakres którego wchodziły roboty budowlane wspólnie z innym podmiotem, nie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga, aby podmiot trzeci udostępniający potencjał wykonawcy faktycznie uczestniczył w realizacji ww. zakresu robót budowlanych i usług.
9. W przypadku, gdy zamówienie, w zakres którego wchodzą roboty budowlane były realizowane przez wykonawcę wspólnie z innym podmiotem, nie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga, aby wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu faktycznie uczestniczył w realizacji ww. zakresu robót budowlanych i usług.

10. Odnośnie do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wspólny słownik zamówień:

45110000-1 ROBOTY W ZAKRESIE BURZENIA I ROZBIÓRKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH; ROBOTY ZIEMNE
45111000-8 – ROBOTY W ZAKRESIE BURZENIA, ROBOTY ZIEMNE
45212200-8 – ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE BUDOWY OBIEKTÓW SPORTOWYCH
45231300-8 - ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE BUDOWY WODOCIĄGÓW I RUROCIĄGÓW DO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
45111200-0 - ROBOTY W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA TERENU POD BUDOWĘ I ROBOTY ZIEMNE
45332000-3 - ROBOTY INSTALACYJNE WODNE I KANALIZACYJNE

2. Rozwiązania równoważne

1. Zamawiający, działając zgodnie z art. 99 ust. 5–6 oraz art. 101 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), oświadcza, że dokumentacja projektowa, przedmiar robót, specyfikacja techniczna– nie zawierają wskazań znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródeł lub szczególnych procesów charakteryzujących produkt lub usługę konkretnego wykonawcy.
2. Jeżeli wykonawca, analizując dokumentację, stwierdzi istnienie takich wskazań, zobowiązany jest niezwłocznie – jednak nie później niż przed terminem składania ofert – poinformować o tym Zamawiającego poprzez skierowanie zapytania dotyczącego opisu przedmiotu zamówienia i zasad oceny rozwiązań równoważnych. W odpowiedzi Zamawiający określi warunki równoważności, które będą stosowane przy ocenie ofert.
3. Jeżeli w dokumentacji lub przedmiarze występują nazwy handlowe, systemowe bądź producenci materiałów, urządzeń lub rozwiązań, należy je traktować jako określenie oczekiwanego standardu technicznego i jakościowego („półki jakościowej") produktu. Każde takie wskazanie należy rozumieć z dopiskiem „lub inne równoważne".
4. Za równoważne uznaje się materiały, urządzenia lub rozwiązania, które spełniają co najmniej te same lub lepsze parametry techniczne, użytkowe, funkcjonalne, estetyczne i jakościowe niż określone w dokumentacji zamówienia.
5. Ocena równoważności następuje na podstawie złożonych przez wykonawcę specyfikacji technicznych, deklaracji zgodności, kart technicznych, katalogowych lub innej dokumentacji producenta, potwierdzających zgodność proponowanego rozwiązania z wymaganiami Zamawiającego. Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na wykonawcy.
6. Jeżeli opis zamówienia odwołuje się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza

zastosowanie rozwiązań równoważnych – każdorazowo ze sformułowaniem „lub równoważne".

7. Wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia produktów czy usług, które mogą pojawić się w dokumentacji, należy zawsze traktować jako opatrzone dopiskiem „lub równoważny".
8. Zasady proponowania rozwiązań równoważnych przez wykonawcę:
   1) Wykonawca ma prawo zaproponować rozwiązanie równoważne jako alternatywę dla rozwiązań wskazanych w dokumentacji.
   2) Propozycja rozwiązania równoważnego musi być szczegółowo opisana w ofercie, w tym zawierać nazwę, typ, producenta oraz wskazanie, którego materiału lub urządzenia dotyczy równoważność.
   3) Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań (np. specyfikacje techniczne, deklaracje właściwości użytkowych, karty katalogowe, certyfikaty, atest lub dokumentację producenta).
9. Zamawiający ocenia propozycje rozwiązań równoważnych na etapie badania ofert i podejmuje decyzję:
   1) jeżeli rozwiązanie zostanie uznane za równoważne, wykonawca będzie uprawniony do jego zastosowania w trakcie realizacji zamówienia;
   2) jeżeli rozwiązanie nie zostanie uznane za równoważne, Zamawiający poinformuje o tym wykonawcę najpóźniej wraz z rozstrzygnięciem postępowania; w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest zastosować materiał lub urządzenie określone w dokumentacji zamówienia, a cena oferty pozostaje bez zmian. Nieuznanie rozwiązania równoważnego nie stanowi podstawy do odrzucenia oferty.
10. Na etapie przygotowania oferty wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pytaniem dotyczącym równoważności określonego materiału lub urządzenia. Zamawiający rozpatrzy takie zapytanie, może zasięgnąć opinii projektanta i opublikuje odpowiedź na stronie internetowej postępowania, bez ujawniania tożsamości pytającego.
11. Brak zgłoszenia rozwiązań równoważnych w ofercie oznacza, że wykonawca zobowiązuje się do zastosowania materiałów i urządzeń dokładnie określonych w dokumentacji zamówienia.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.).
2) Wymóg ten dotyczy w szczególności osób faktycznie wykonujących **prace fizyczne związane z realizacją robót budowlanych**, w szczególności roboty: przygotowawcze, porządkowe, montażowe, instalacyjne, wykończeniowe oraz związane z obsługą maszyn budowlanych, inne prace fizyczne przewidziane dokumentacją techniczną (Załącznik nr 10, Załącznik nr 11 do SWZ), o ile ich charakter odpowiada przesłankom z art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Wyłączenie:

Obowiązek zatrudnienia na podstawie stosunku pracy nie dotyczy osób pełniących funkcje kierownicze i nadzorcze, takich jak:

a) kierownik budowy,
b) kierownicy robót,
c) majstrowie,
d) projektanci,
e) geodeci, o ile są zaangażowani.

3) Najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 2, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie powinno zawierać:

a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,

b) datę jego złożenia,

c) liczbę osób, imiona i nazwiska pracowników, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu,

d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

4) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób realizujących przedmiot zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć następujące dowody:

1) oświadczenie własne lub podwykonawcy o zatrudnieniu osób realizujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoby wykonujące pracę związaną z realizacją zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2) oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy i zakres obowiązków;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy (lub umów) o pracę, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, w

szczególności bez adresu i numeru PESEL, kopia umowy powinna zawierać m.in. dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika wraz z ukryciem pozostałych informacji odnoszących się do pracownika).

4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

5) kopię zgłoszenia pracownika do ubezpieczeń, poświadczoną za zgodność z oryginałem i zanonimizowaną zgodnie z przepisami RODO.

6) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób.

7) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie z Wykonawcą.

8) Zmiana osób wskazanych na liście, o której mowa w ust. 4, nie wymaga aneksu do umowy, lecz wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego i przedłożenia zaktualizowanej listy pracowników.

9) Wykonawca i jego podwykonawcy zobowiązani są do uzyskania od osób zatrudnionych zgód na przetwarzanie danych osobowych w celu weryfikacji zatrudnienia zgodnie z przepisami RODO.

10) Zamawiający, Państwowa Inspekcja Pracy, Instytucja Zarządzająca lub inne uprawnione organy mogą w każdym czasie przeprowadzić kontrolę w zakresie przestrzegania obowiązków związanych z zatrudnianiem osób na podstawie stosunku pracy. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia tym organom wstępu na teren budowy oraz wglądu do dokumentacji kadrowej i ewidencji czasu pracy osób zatrudnionych przy realizacji niniejszej umowy.

11) Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji umowy.

12) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Szczegółowe wymogi w w/w zakresie zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 9 do niniejszej SWZ**.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w terminie do dnia 28.12.2026 r.**

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/-e:**

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
   Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
   Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
   Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w ww. zakresie, jeżeli:
   posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 550 000 PLN.
4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
   Poziomy zdolności nie zostały określone i Zamawiający samodzielnie określił warunki:
   Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w ww. zakresie, jeżeli:
   a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub modernizacji boiska sportowego lub stadionu o wartości **nie mniejszej niż 550 000,00 złotych brutto w ramach jednego zamówienia.**
      - Jako wykonanie robót rozumie się: budowę, przebudowę, rozbudowę zdefiniowanych w art. 3 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2026 r., poz. 524 ze zm.),
      - W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystających z zasobu podmiotów trzecich, warunki, o których mowa w niniejszym punkcie zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie w całości. Nie sumuje się wykonanych robót budowlanych i usług (doświadczenia zawodowego).
      - W przypadku, gdy podmiot trzeci, którego potencjałem wspiera się wykonawca realizował zamówienie, w zakres którego wchodziły roboty budowlane wspólnie z innym podmiotem, nie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga, aby podmiot trzeci udostępniający

potencjał wykonawcy faktycznie uczestniczył w realizacji ww. zakresu robót budowlanych i usług.

- W przypadku, gdy zamówienie, w zakres którego wchodzą roboty budowlane były realizowane przez wykonawcę wspólnie z innym podmiotem, nie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga, aby wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu faktycznie uczestniczył w realizacji ww. zakresu robót budowlanych i usług.

b) wykonawca dysponuje osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, posiadającymi n/w uprawnienia i doświadczenie:

- **kierownikiem budowy w branży konstrukcyjno – budowlanej**, posiadającym:
  uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiada co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
  Okres doświadczenia zawodowego należy odnosić do czasu czynnego wykonywania zawodu związanego z posiadanymi uprawnieniami, nie wcześniej niż od daty uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych do daty upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.
- **kierownikiem robót branży sanitarnej,** posiadającym: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń; co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami branży sanitarnej. Okres doświadczenia zawodowego należy odnosić do czasu czynnego wykonywania zawodu związanego z posiadanymi uprawnieniami, nie wcześniej niż od daty uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych do daty upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.
- **kierownikiem robót branży elektrycznej, posiadającym:**
  uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w specjalności instalacyjnej w zakresie w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
  co najmniej 5 lat doświadczenia w kierowaniu robotami branży elektrycznej. Okres doświadczenia zawodowego należy odnosić do czasu czynnego wykonywania zawodu związanego z posiadanymi uprawnieniami, nie wcześniej niż od daty uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych do daty upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców,

którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Podstawy wykluczenia

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 8 ustawy Pzp oraz art. 7 ust.1 pkt. 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. **Formularz ofertowy na załączniku nr 1 do SWZ,**
   Wymagana forma:
   Formularz ofertowy musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
2. **Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3, 3a, oraz 3b** (dla podmiotu udostępniającego zasoby)w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 ust. 2 pkt 2.1. SWZ (Wykaz podmiotowych środków dowodowych).
   Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
   Oświadczenie składają odrębnie:
   - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
   - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy – **załącznik 3b do SWZ**;

3. **Samooczyszczenie**– w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
   1)naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2)wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      b) zreorganizował personel,
      c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

   Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.
4. Do oferty wykonawca załącza również:
   a) **Pełnomocnictwo**
   - Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
   - W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

     Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
     - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
     - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
     - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

   Wymagana forma:

   Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

a) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia(załącznik nr 5 do SWZ).**

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- W ww. przypadkach wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy
- Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, odnosić należy również do wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

Wymagana forma:
Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

c) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (załącznik nr 2 do SWZ)

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

d) Wadium

Wymagana forma:

- Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

e) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa– w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia

„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

f) **Oświadczenie RODO**– W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – składa oświadczenie **na załączniku nr 4.1 do SWZ.**

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

g) **Oferta wraz z załącznikami składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

2) DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

2.1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
   a) Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych w formie oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp złożonym wraz z ofertą, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w Rozdziale II podr. 8 niniejszej SWZ -na **załączniku 6 do SWZ**.
   b) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt a) składa każdy z wykonawców.
2) **Podmiotowe środki dowodowe w zakresie potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
   a) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
   b) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są

referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 7 do SWZ.**

c) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 8 do SWZ.**

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

UWAGA:

- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

2.2. CERTYFIKAT WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp.

2) Złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu ani nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji.

3) Certyfikat może zostać złożony odpowiednio w zakresie:

- potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania
- potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

4) Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści albo z danych ujawnionych w bazie certyfikacji wynika potwierdzenie okoliczności wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu

5) Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część wymaganych podstaw wykluczenia albo część warunków udziału postępowania, Wykonawca składa:

- certyfikat – w zakresie objętym certyfikacją,
- pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe – w zakresie nieobjętym certyfikacją.

5) Certyfikat nie zastępuje dokumentów, które nie stanowią podmiotowych środków dowodowych, w szczególności nie zastępuje:

- formularza ofertowego,
- formularza cenowego,
- pełnomocnictwa,

- zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby,
- oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
- przedmiotowych środków dowodowych,
- dokumentów lub oświadczeń dotyczących treści oferty.

7) Wykonawca, składając wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3a**do SWZ), wskazuje, czy zamierza posługiwać się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych.

8) Certyfikat składa się na etapie składania podmiotowych środków dowodowych (na wezwanie Zamawiającego).

9) Certyfikat składa się w postaci elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz przepisami dotyczącymi komunikacji elektronicznej w postępowaniu.

10) Zamawiający dokona weryfikacji certyfikatu w szczególności w zakresie:

- zgodności danych wykonawcy z danymi wskazanymi w certyfikacie,
- ważności certyfikacji (na dzień jego złożenia),
- braku zawieszenia ważności certyfikacji,
- braku utraty ważności certyfikacji w całości lub w części,
- zgodności zakresu certyfikacji z podstawami wykluczenia określonymi w Rozdziale 2 podrozdziale 8 SWZ,
- zgodności zakresu certyfikacji z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w Rozdziale 2 podrozdziale 7 SWZ.

11) Zamawiający może dokonać weryfikacji certyfikatu przy wykorzystaniu Bazy Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych.

12) Brak złożenia certyfikatu nie stanowi podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania ani odrzucenia jego oferty, jeżeli wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

13) Jeżeli wykonawca złoży certyfikat, który nie obejmuje pełnego zakresu wymaganych okoliczności, Zamawiający oceni certyfikat wyłącznie w zakresie objętym certyfikacją.

14) W zakresie nieobjętym certyfikatem wykonawca zobowiązany jest złożyć wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

III. Wymagania dotyczące wadium

1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w kwocie **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych).
2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia **29.12.2026 r.**
3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Limes Banku Spółdzielczym w Chorzelach, numer rachunku **50 8913 0005 0000 1472 2000 0270** tytuł przelewu: Wadium **„Budowa szkolnego boiska piłkarskiego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zarębach ".**

Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).

5) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
   - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Chorzele, ul. Stanisława Komosińskiego 1, 06-330 Chorzele
   - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
   - kwotę gwarancji/poręczenia,
   - termin ważności gwarancji/poręczenia,
   - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
6) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
9) W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
   - składając **Ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oryginał dokumentu wadium** (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, wykonawca składa załączając **na Platformie w zakładce „OFERTY"** – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument".

IV. Sposób przygotowania ofert

Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

Zamawiający rekomenduje, aby wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „regulacje i procedury procesu zakupowego" oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin.

1) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona **w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i

zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem https://chorzele.ezamawiajacy.pl

2) Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy:

2.1. Ofertę składa się w postaci elektronicznej w systemie pod adresem https://chorzele.ezamawiajacy.pl w terminie wskazanym w SWZ. Złożenie oferty odbywa się poprzez:

1. Wypełnienie zdefiniowanych przez zamawiającego w systemie:

a) **Formularza oferty** – zakres danych wypełnianych przez wykonawcę w systemie został określony na zakładce „Oferta" oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowanym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2.2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

2.3. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

2.4. **Ofertę w formie elektronicznej opatrzoną** kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - należy złożyć na Platformie pod adresem: https:/chorzele.ezamawiajacy.plw zakładce „OFERTY **do dnia 30.11.2026r. do godz.10.00.**

2.5. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

2.5.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:

2.5.1.1. wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w SWZ),

2.5.1.2. dodanie w zakładce „OFERTY"

dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane. Wyżej określone czynności realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.

2.5.2. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

2.5.3. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny" – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa" lub opcję „Jawny" – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2.5.4. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę".

2.5.5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona" oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty"

2.5.6. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania

transakcji na Platformie.

2.5.7. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń".

2.6. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY" należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę".

2.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

3) Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
   - Składając ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Platformie dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne". Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj".
4) Wykonawca w prowadzonym postępowaniu ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
5) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 9 SWZ.
6) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy stanowiącej **załącznik nr13 do SWZ**.

V. Opis sposobu obliczenia ceny

a) Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym, jako cenę za całość przedmiotu zamówienia.

b) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Obowiązkiem wykonawcy jest uwzględnienie w cenie wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia wynikających bezpośrednio z SWZ, szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, Dokumentacji Projektowej, Szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru robót oraz kosztów wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a niewymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.

c) Cena oferty winna uwzględniać rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.

d) Wynagrodzenie będzie niezmienne przez cały okres realizacji zadania i wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

e) W przypadku pominięcia przez wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek elementu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia Dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót i jego nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, wykonawcy nie przysługują względem

zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

f) Ostateczna cena oferty musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

g) Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

h) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

i) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

j) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
   1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

   Informację, o której mowa w art. 225 ustawy pzp należy wskazać w pkt E Formularza Oferty.

VI. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1) W przedmiotowym postępowaniu zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania zawiadomień oraz informacji:
   a) **Elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: https://chorzele.ezamawiajacy.pl w zakładce „Korespondencja".**
   b) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail zamawiającego. W przypadku korzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
   c) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję

„Zadaj pytanie" lub przy użyciu zakładki „Korespondencja". W celu zadania pytania zamawiającemu, wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

d) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, zamawiający przekaże wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
e) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Gmina Chorzele tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

2) Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
   2.1. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
      1. dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,
      2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
   2.2. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
      a. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
      b. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
      c. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
      d. Włączona obsługa JavaScript;
      e. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
   2.3. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a,

mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

2.4. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
   a) Plik załączony przez wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

2.5. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

3) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
   a. Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami:

- **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
  Beata Olber-Pawłowska
  tel. 29 751 65 48
  Ewelina Biernacka
  tel. 29 751 65 64
- **w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:**
  Andrzej Goździewski
  Tel. 29 75 16 564

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

1) Sposób składania ofert:
   – za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://chorzele.ezamawiajacy.pl.
2) **Ofertę w formie elektronicznej** należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: https://chorzele.ezamawiajacy.pl w zakładce „OFERTY" **do dnia 30.11.2026 r. do godz. 10:00.**
3) Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie Ofert w dniu **30.11.2026 r. o godz. 10:30**.
4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6) Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia" w folderze „Informacja z otwarcia ofert" i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.
   – nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   – ceny lub koszty zawarte w ofertach.

Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **30 dni** tj. **do dnia 29.12.2026 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
   1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
   1.2. oferta nie podlega odrzuceniu,
   1.3. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
   1.4. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
   1.5. wniesiono poprawnie wadium,
2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium **najniższej ceny**.
3. Przy badaniu kryterium najniższej ceny, zamawiający sporządzi ranking ofert w kolejności od najniższej do najwyższej ceny.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą ceną.
6. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego

oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 9. do SWZ**.
Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

6.1. Zgodnie z art. 452 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm. w sprawie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o zamówienie publiczne wykonawca złoży na rzecz zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy (ceny całkowitej brutto).

6.2. Wykonawca wniesie kwotę należytego zabezpieczenia wykonania umowy wymienioną wpkt. 6.1. w postaci:
a) pieniądzu,
b)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
c) gwarancjach bankowych
d) gwarancjach ubezpieczeniowych
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

6.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy w Limes Banku Spółdzielczym w Chorzelach, numer rachunku **50 8913 0005 0000 1472 2000 0270** tytuł przelewu: **„Budowa szkolnego boiska piłkarskiego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Zarębach ".**

6.4. Zabezpieczenie w pieniądzu będzie gromadzone na rachunku bankowym zamawiającego i będzie oprocentowane jak wkład terminowy.

6.5. Zwolnienie (wypłacenie) przez zamawiającego na rzecz wykonawcy wniesionego zabezpieczenia nastąpi w terminie :
a/ 70% wysokości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane
b/ 30% wysokości zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji/rękojmi za wady.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

7.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

7.2. Wykonawca przed zawarciem umowy:

- poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
- wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zamawiający będzie wymagał dostarczenia kosztorysu ofertowego. Kosztorys ofertowy będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy (jej wypowiedzenia lub rozwiązania), wystąpienia robót dodatkowych lub też rezygnacji z części robót, a tym samym obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
- wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży zamawiającemu polisę ubezpieczeniową potwierdzającą ubezpieczenie wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia minimum 100% wartości brutto kwoty zawartej w ofercie.
- przedłoży kopie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa osób wskazanych w załączniku 8 do SWZ.

7.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

7.4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

Załączniki do SWZ:

załącznik 1- Formularz oferty
załącznik 2- Zobowiązanie podmiotu
załącznik 3- Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
załącznik 3a- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
załącznik 3b - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
załącznik 4 - Klauzula inf. RODO
załącznik 4.1 - Oświadczenie RODO
załącznik 5- Oświadczenie wykonawców art. 117 ust. 4
załącznik 6- Oświadczenie o aktualności informacji
załącznik 7- Wykaz robót budowlanych
załącznik 8 - Wykaz osób
załącznik 9 - Wzór umowy
załącznik 10 -Dokumentacja projektowa
załącznik 11 -Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
załącznik 12 -Przedmiary robót
załącznik 13- Instrukcja obsługi Platformy

Chorzele, dnia 12.11.2026 r.

BURMISTRZ
Eliasz Kostrzewa

.....

Podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej